



## Mitarbeiter(jahres)gespräche motivierend führen

Mitarbeiter(jahres)gespräche wirksam, wertschätzend und zukunftsorientiert gestalten



24.06.2026 - 25.06.2026 | BEW-Duisburg

Start: 09:00 am ersten Tag  
Ende: 17:00 am letzten Tag



**Angela Trappen**  
0201 8406-804, trappen@bew.de



### Teilnahmepreise in €

### Präsenz

Regulär\* 980,-

Verbandsmitglieder\* 940,-

AAV, BDE, BDG, BVB, BVK, BWK, DGAW, DVGW, DWA,  
EdDE, InwesD, ITAD, ITVA, VDRK, vero, VKS im VKU,  
WFZruhr

Behörden und Kommunen\* 890,-

In der Teilnahmegebühr sind jeweils seminargebundene  
Unterlagen und bei Präsenzveranstaltungen das Mittagsbuffet  
sowie Erfrischungsgetränke enthalten.

\*zzgl. gesetzl. MwSt. auf MwSt.-pflichtige Leistungen

Weitere Infos  
und Anmeldung



[bew.de/mb010](https://bew.de/mb010)

# Mitarbeiter(jahres)gespräche motivierend führen

## Mitarbeiter(jahres)gespräche wirksam, wertschätzend und zukunftsorientiert gestalten

### Beschreibung

**Wie können Mitarbeiter(jahres)gespräche so gestaltet werden, dass sie individuelle Entwicklung fördern, Motivation langfristig sichern und gleichzeitig zu einer fairen, vertrauensvollen und nachhaltigen Organisationskultur beitragen?**

Mitarbeiter(jahres)gespräche sind eines der zentralen Instrumente moderner Führung. Sie schaffen Orientierung, stärken Vertrauen und ermöglichen Entwicklung – insbesondere in komplexen, agilen und sich wandelnden Arbeitswelten. Entscheidend ist dabei nicht nur was besprochen wird, sondern wie das Gespräch geführt wird.

In diesem praxisnahen Training reflektieren Sie Ihre Rolle als Führungskraft und lernen, Mitarbeiter(jahres)-gespräche strukturiert vorzubereiten sowie klar, motivierend und sensibel durchzuführen. Sie erhalten bewährte Kommunikationswerkzeuge, erproben unterschiedliche Gesprächsanlässe und entwickeln Sicherheit im Umgang mit anspruchsvollen Situationen. Ziel ist es, mit professionell geführten Gesprächen Motivation, Zusammenarbeit und nachhaltige Leistungsfähigkeit Ihrer Mitarbeiter/-innen zu fördern.

### Ihr Nutzen

Nach der Veranstaltung können die Teilnehmer/-innen

- Mitarbeiter(jahres)gespräche als zentrales Führungsinstrument für nachhaltige Personalentwicklung und eine wertschätzende Führungskultur **reflektieren**
- den Zusammenhang zwischen guter Gesprächsführung, Motivation, Gesundheit und langfristiger Leistungsfähigkeit von Mitarbeiter/-innen **erkennen**
- kommunikative Werkzeuge (z.B. Fragetechniken, Ich-Botschaften, strukturiertes Feedback) zielgerichtet und situationsangemessen **anwenden**
- Mitarbeiter(jahres)gespräche klar, transparent und dialogorientiert – auch in herausfordernden oder konfliktbehafteten Situationen **gestalten**
- durch professionell geführte Gespräche Teilhabe, Eigenverantwortung und Vertrauen im Team **fördern**
- konkrete Maßnahmen für den Transfer in den Arbeitsalltag **entwickeln** und tragen damit zu einer zukunftsfähigen, lernenden Organisation bei

### Zielgruppe

Führungskräfte aller Ebenen, Nachwuchs- und Projektleitungskräfte, Teamleitungen in klassischen, agilen oder hybriden Arbeitsstrukturen, Fachkräfte mit Führungsverantwortung ohne disziplinarische Leitung

### Themen/Programm



#### Mitarbeiter(jahres)gespräche als fester Bestandteil der Führungskultur

- Der Nutzen für Sie als Führungskraft
- Der Nutzen für Ihre Mitarbeiter/-innen
- Eigene Erfahrungen
- Meine nächsten Ziele

#### Bewährte Kommunikationstechniken anwenden

- Miteinander Reden-Werkzeuge wie z.B. Fragetechnik
- Ich-Botschaften
- Wirksames Feedback mit den drei W's

#### Aktives und souveränes Gestalten von Mitarbeiter(jahres)gesprächen

- Überzeugende Strukturen
- Abläufe und angemessene Kommunikationsstile für unterschiedliche Gesprächsanlässe
- Der Gesprächsein- und ausstieg
- Kollegiale Fallberatung

#### Themenbox – Praktische Übungen zu unterschiedlichen Gesprächsanlässen

- z.B. Feedbackgespräche, Aufgaben delegieren, Konflikte lösen, Mitarbeiter(jahres)gespräche
- Umgang mit anspruchsvollen Gesprächspartner/-innen und Gesprächssituationen

## Die erfolgreiche Umsetzung: Transfer

- Worauf ist besonders zu achten? Meine Top 5

## Dozent/Dozentin

---

- **Birgit Geilsdorf**, Dipl.-Betriebswirtin, Beratung, Training, Coaching, Rösrath

## Abschluss

---



Teilnahmebescheinigung

## Anmeldemöglichkeiten zur Kurs-Nr.: MB010

---

- Direkt über unser Online-Anmeldeformular: [www.bew.de/veranstaltungen/anmeldung/mb010](http://www.bew.de/veranstaltungen/anmeldung/mb010)
- Über einen PDF-Ausdruck per E-Mail oder Fax: [www.bew.de/anmeldeformular](http://www.bew.de/anmeldeformular)