Das Bildungszentrum
für die Ver- und
Entsorgungswirtschaft

Kursnummer
MA111
Zuvor
MB012

Vom geschätzten Kollegen zur respektierten Führungskraft

Praxistraining für das Management

03.11.2026 - 04.11.2026 | BEW-Duisburg

Start: 09:00 am ersten Tag
Ende: 17:00 am letzten Tag

Angela Trappen
0201 8406-804, trappen@bew.de

Teilnahmepreise in €	Präsenz
Regulär*	860,-
Verbandsmitglieder*	820,-
AAV, BDE, BDG, BVB, BVK, BWK, DGAW, DVGW, DWA, EdDE, InwesD, ITAD, ITVA, VDRK, vero, VKS im VKU, WFZruhr	
Behörden und Kommunen*	770,-
Preis für Behörden der unmittelbaren Bundes-, Landes- und Kommunalverwaltung. Gilt nicht für kommunale Gesellschaften, Eigenbetriebe und andere rechtlich selbstständige Organisationen, auch wenn sich diese ganz oder teilweise in öffentlicher Trägerschaft befinden.	

In der Teilnahmegebühr sind jeweils seminargebundene Unterlagen und bei Präsenzveranstaltungen das Mittagsbuffet sowie Erfrischungsgetränke enthalten.

*zzgl. gesetzl. MwSt. auf MwSt.-pflichtige Leistungen

Weitere Infos
und Anmeldung

bew.de/ma111

Vom geschätzten Kollegen zur respektierten Führungskraft

Praxistraining für das Management

Beschreibung

Bisher waren Sie in Ihrem Beruf erfolgreich und das hat sich gelohnt – Sie werden Führungskraft!
Aus dem Kreis ehemaliger Kolleginnen und Kollegen nun in die Rolle des „Chefs“ zu treten, kann neue Herausforderungen mitbringen.

Nicht nur die neuen Aufgaben als Führungskraft, auch das Verhältnis zu den Mitarbeitern/-innen verändert sich. Die Belastungen und Verluste, die mit der Rollenübernahme einhergehen, werden erst in der praktischen Arbeit erlebt und führen schnell zu Unsicherheit, Stress und zu der Überlegung, ob die Entscheidung richtig war.

Ihr Nutzen

Das Seminar unterstützt Sie im Umgang mit Ihrer neuen Rolle und hilft Ihnen, die unterschiedlichen Erwartungen zu erfüllen. Dabei wird die motivierende Führungsarbeit mit dem richtigen Maß an Nähe und Distanz in den Mittelpunkt gestellt.

Zielgruppe

Angehende Führungskräfte, die ihr persönliches Führungsprofil reflektieren, optimieren und ihr Team erfolgreicher motivieren wollen.

Themen/Programm

Management

- Management als Beruf
- Der Management-Regelkreis
- Managementaufgaben und Fachaufgaben

Der Management Regelkreis

- Zielvereinbarung
- Organisation
- Steuerung und Kontrolle
- Mitarbeiterentwicklung und -förderung
- Kommunikation
- Motivation

Schwierige Führungssituationen

- Analyse der Erwartungen
- Selbstbild – Fremdbild
- Wirkung auf das Umfeld
- Lösungsstrategie entwickeln
- Konsequenz

Umgang mit Mitarbeitern/-innen

- Die verschiedenen Typen
- Unterschiedliche Erwartungen
- Differenzierte Lösungen

Dozent/Dozentin

- **Jochen Kohn**, Geschäftsführer, Prokon GmbH, Rasdorf

Abschluss

Zertifikat

Anmeldemöglichkeiten zur Kurs-Nr.: MA111

- Direkt über unser Online-Anmeldeformular: www.bew.de/veranstaltungen/anmeldung/ma111
- Über einen PDF-Ausdruck per E-Mail oder Fax: www.bew.de/anmeldeformular