

Professionelle Kommunikation in Geschäfts- und Konfliktsituationen „The High End of Communication“

Das erfolgreiche Bestehen in der modernen Geschäftswelt erfordert heute, mehr als je zuvor, Allrounder-Qualitäten.

Ob Führungskraft oder Assistenz, Personalbereich oder Vertrieb, Akquise oder Kundenservice, Verhandlungen mit Unternehmens-externen oder -internen: Auf allen Ebenen ist professionelle Kommunikation nicht nur der Schlüssel für den persönlichen Erfolg, sondern auch für eine bessere Arbeitsatmosphäre, geschaffen von Ihnen für Sie selbst und Ihre Mitarbeiter/-innen.

Gehen Sie nie wieder aus einer Situation heraus und denken sich „wieso habe ich nicht das und das sagen können“, sondern erlernen Sie die Fähigkeiten mit denen Sie in jeder Situation Herr der kommunikativen Lage bleiben.

IHR NUTZEN:

Nach diesem Seminar begegnen Sie Ihren Arbeitsalltag mit einer neuen Souveränität und einem hohen Maß an Gelassenheit.

IHR DOZENT

Gerrit Busmann

Inhaber der Gerrit Busmann Gruppe, Bonn
Berater, Trainer, Business-Coach, NLP-Master, Wingwave®-Coach



ZIELGRUPPE

Fach- und Führungskräfte sowie alle Mitarbeiter/-innen, die ihre Kommunikationskompetenz überprüfen und optimieren wollen.

IHR PROGRAMM

- **Professionelle Kommunikation**
 - Persönliche Wirkung und Repräsentation des Unternehmens
 - Erscheinungsbild, Körpersprache und Auftreten
 - Repräsentation und Präsentation des Unternehmens
- **Professionelle Kommunikation am Telefon**
 - Umgangsformen im Direktkontakt und am Telefon
 - Unterschiede zur Face-to-Face Kommunikation
- **Professionelle psychologische Gesprächsführung**
 - Grundlagen der Gesprächsführung
 - Sicherheit im Umgang mit Menschen
 - Umgang mit Konflikten
- **Professionelle Schlagfertigkeit**
 - Bestandsaufnahme der rhetorischen Fähigkeiten
 - Argumentativ sicherer Umgang mit Angriffen
 - Reaktionen auf unfaire Strategien in Gesprächen
 - Behandeln von Einwänden und (unfairen) Angriffen
- **Antistressmanagement**
 - Stressfaktoren dauerhaft reduzieren
 - Belastbarkeit erhöhen
 - Innere Stärken entwickeln
 - Bewusster Einsatz der persönlichen Ressourcen
 - Burnout vermeiden

Ihr persönliches Extra:
E-Learning über unseren
BEW Campus

IHR ZUSATZNUTZEN: E-LEARNING

Als Teilnehmer erhalten Sie **Zugang zu unserem BEW-Campus***. Wir laden Sie ein, mit dem E-Learning-Kurs „Konfliktmanagement“ Ihre Kenntnisse zu vertiefen bzw. zu erweitern!

*Weitere Informationen zum BEW-Campus erhalten Sie unter www.bew.de/bew-campus



Besonders geeignet als Inhouse-Veranstaltung – Sprechen Sie uns an!

Termin: 20.-21.06.2022

jeweils von 9:00 bis 17:00 Uhr

Internet

www.bew.de/mb075

ABSCHLUSS

BEW-Teilnahmebescheinigung

KLIMANEUTRALITÄT

Das BEW nimmt eine Vorreiterrolle im Bereich der Nachhaltigkeit und des Klimaschutzes ein. Im Rahmen dieses Engagements ist auch diese Veranstaltung klimaneutral gestellt. Weitere Informationen unter www.bew.de/klimaneutralitaet.

ANMELDEBEDINGUNGEN UND DATENSCHUTZHINWEIS

Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Der Teilnahmepreis gilt pro Person – Veranstaltungunterlagen, Mittagessen und Pausengetränke sind enthalten. Es gelten ausschließlich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der BEW GmbH, zu finden auf www.bew.de/agb.

Die Datenspeicherung unterliegt den datenschutzrechtlichen Bestimmungen. Die persönlichen Angaben werden des Weiteren vom BEW genutzt, um Ihnen Angebote des BEW zur Weiterbildung per Post zukommen zu lassen. Unsere Kunden informieren wir außerdem in dem geltenden rechtlichen Rahmen per E-Mail über Weiterbildungsangebote des BEW, die den vorher genutzten Leistungen ähnlich sind. Ausführliche Informationen zu unseren Datenschutzrichtlinien finden Sie unter www.bew.de/datenschutz. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke jederzeit per E-Mail an kundenbetreuung@bew.de oder telefonisch unter 0201-8406-6 widersprechen.

- Ich möchte weitere Informationen zu Fortbildungsangeboten des BEW nur per E-Mail erhalten.
- Ich möchte keine weiteren Informationen zu Fortbildungsangeboten des BEW erhalten.

ANSCHRIFT BEW DUISBURG

BEW - Das Bildungszentrum für die Ver- und Entsorgungswirtschaft gGmbH
Dr.-Detlev-Karsten-Rohwedder-Str. 70
47228 Duisburg

> Telefax für die Anmeldung: 02065-770-117
> Online-Anmeldung: www.bew.de/anmeldung

ANSPRECHPARTNER

Inhaltliche Fragen

Angela Trappen, 0201-8406-804, trappen@bew.de

Organisation

Angela Trappen, 0201-8406-804, trappen@bew.de

Adressänderungen

Marianne Busse, 0201-8406-873, busse@bew.de

ANMELDUNG ZUR VERANSTALTUNG

Professionelle Kommunikation in Geschäfts- und Konfliktsituationen

TERMIN

20.-21.06.2022 BEW-Duisburg Kurs: MB075D2206i

PREISE IN €

Regulär* 975,-
 Verbandsmitglieder (Bitte einkreisen)* 935,-

AAV, ANS, BDE, BDG, BVB, BWK, DVGW, DWA, EdDE,
InwesD, ITAD, ITVA, VDRK, vero, VKS im VKU, WFZruhr
→ Mitgliedsnummer: _____

*Die Angebotspreise verstehen sich zzgl. der zum Zeitpunkt der Leistung gültigen Umsatzsteuer.

DATEN DER/DES TEILNEHMENDEN

Anrede, Titel**

Nachname, Vorname**

Geburtsdatum (für Bescheinigungen)**

Funktion/Position

Abteilung

Firma**

Anschrift**

Teilnehmer E-Mail**

Telefon**

OPTIONAL: KOPIE KORRESPONDENZ (Z.B. AN PERS.-ABTEILUNG)

Anrede, Titel

Nachname, Vorname

Ansprechpartner E-Mail

OPTIONAL: ABWEICHENDE RECHNUNGSANSCHRIFT

Firma, Ansprechpartner

Anschrift

Rechnung E-Mail

** Pflichtfeld

ÜBERNACHTUNGSANFRAGE BEW-HOTEL

Anreise am Vortag, nach 19:00 Uhr
 ____ x Übernachtung EZ inkl. Frühstück* 80,00
 ____ x Abendessen* 13,00

*Die Angebotspreise verstehen sich zzgl. der zum Zeitpunkt der Leistung gültigen Umsatzsteuer.

Ort, Datum

Unterschrift