

PowerPoint ist nur die halbe Miete

Wie Sie sich selbst und Ihre Themen wirkungsstark und selbstbewusst präsentieren!

PC-Präsentationen sind aus unserem Arbeitsleben nicht mehr wegzudenken. Und oft eilen wir von Meeting zu Meeting und somit von Präsentation zu Präsentation – und ja, wir sind oft gelangweilt von wenig ansprechenden Darbietungen und langweiligen Präsentierenden.

Und vielleicht geht es auch Ihnen so, dass Sie viel Zeit und Mühe in die Aufbereitung einer PowerPoint Präsentation investieren und vom Erfolg dann doch enttäuscht sind. Irgendwie fehlt das gewisse Etwas!

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie **Präsentationen wirkungsvoll gestalten** und als Präsentierende(r) **in Erscheinung treten**. Sie experimentieren mit Methoden und gewinnen Sicherheit. Sie werden Ihre Teilnehmer für Ihr Thema gewinnen, Interesse und Aufmerksamkeit ernten, weil Sie und Ihre Präsentation überzeugend sind! Und Sie merken, **Präsentieren kann auch Spaß machen!**



IHR NUTZEN:

- Sie kennen die Grundlagen zielgerichteter und adressatenorientierter Präsentationen
- Sie setzen Präsentationstechniken zum Informieren und Überzeugen wirkungsvoll ein
- Sie kennen Ihre persönliche Wirkung auf das Publikum und Verbessern Ihren Auftritt
- Sie kennen Grundlagen der menschlichen Informationsverarbeitung und wissen, wie viel Information ein Gehirn verarbeiten kann, um zu verstehen und zu behalten
- Sie kennen Möglichkeiten wirkungsvoller PowerPoint-Präsentationen

IHR PROGRAMM

- **Faktoren einer wirkungsvollen und selbstbewussten Selbstpräsentation**
- **Die Bedeutung von Körpersprache, Stimme & Co.**
- **Die vier Seiten einer Präsentation**
- **Vorbereitung und Aufbau einer Präsentation**
- **Gestaltung der Frage- und Diskussionsrunde**
- **Sinn- und wirkungsvolle Visualisierungstechniken**
- **PC-Präsentationen wirkungsvoll gestalten**
- **Todsünden einer PowerPoint-Präsentation**

ZIELGRUPPE

Mitarbeiter/-innen, die mit Ihrer Präsentation mehr erreichen möchten.

Die Teilnehmer haben die Möglichkeit, eigene Präsentationen mitzubringen und daran zu arbeiten.

IHRE DOZENTIN

Christiane Möller
Diplom-Psychologin, Inhaberin,
Beratung – Training – Coaching,
Recklinghausen



Besonders geeignet als Inhouse-Veranstaltung – Sprechen Sie uns an!

Termine: 25.-26.09.2023 im BEW-Essen

jeweils von 9:00 bis 17:00 Uhr

Internet
www.bew.de/mb134

ABSCHLUSS

BEW-Teilnahmebescheinigung

KLIMANEUTRALITÄT

Das BEW nimmt eine Vorreiterrolle im Bereich der Nachhaltigkeit und des Klimaschutzes ein. Im Rahmen dieses Engagements ist auch diese Veranstaltung klimaneutral gestellt. Weitere Informationen unter www.bew.de/klimaneutralitaet.

ANMELDEBEDINGUNGEN UND DATENSCHUTZHINWEIS

Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Der Teilnahmepreis gilt pro Person – Veranstaltungunterlagen, Mittagessen und Pausengetränke sind enthalten. Es gelten ausschließlich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der BEW GmbH, zu finden auf www.bew.de/agb.

Die Datenspeicherung unterliegt den datenschutzrechtlichen Bestimmungen. Die persönlichen Angaben werden des Weiteren vom BEW genutzt, um Ihnen Angebote des BEW zur Weiterbildung per Post zukommen zu lassen. Unsere Kunden informieren wir außerdem in dem geltenden rechtlichen Rahmen per E-Mail über Weiterbildungsangebote des BEW, die den vorher genutzten Leistungen ähnlich sind. Ausführliche Informationen zu unseren Datenschutzrichtlinien finden Sie unter www.bew.de/datenschutz. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke jederzeit per E-Mail an kundenbetreuung@bew.de oder telefonisch unter 0201-8406-6 widersprechen.

- Ich möchte weitere Informationen zu Fortbildungsangeboten des BEW nur per E-Mail erhalten.
- Ich möchte keine weiteren Informationen zu Fortbildungsangeboten des BEW erhalten.

ANSCHRIFT BEW ESSEN

BEW - Das Bildungszentrum für die Ver- und Entsorgungswirtschaft gGmbH
Wimberstr. 1
45239 Essen

> Telefax für die Anmeldung: 0201-8406-817
> Online-Anmeldung: www.bew.de/anmeldung

ANSPRECHPARTNER

Inhaltliche Fragen

Angela Trappen, 0201-8406-804, trappen@bew.de

Organisation

Angela Trappen, 0201-8406-804, trappen@bew.de

Adressänderungen

Marianne Busse, 0201-8406-873, busse@bew.de

ANMELDUNG ZUR VERANSTALTUNG

PowerPoint ist nur die halbe Miete

TERMINE

- 25.-26.09.2023 BEW-Essen Kurs: MB134E2309

PREISE IN €

- Regulär* 1.015,-
 Verbandsmitglieder (Bitte einkreisen)* 975,-

AAV, BDE, BDG, BVB, BWK, DGAW, DVGW, DWA, EdDE,
InwesD, ITAD, ITVA, VDRK, vero, VKS im VKU, WFZruhr
→ Mitgliedsnummer: _____

*zzgl. gesetzl. MwSt. auf MwSt.-pflichtige Leistungen

DATEN DER/DES TEILNEHMENDEN

Anrede, Titel**

Nachname, Vorname**

Geburtsdatum**

(Gemäß den Vorgaben des UStG und für Zertifikate)

Funktion/Position

Abteilung

Firma**

Anschrift**

Teilnehmer E-Mail**

Telefon**

OPTIONAL: ABWEICHENDE RECHNUNGSANSCHRIFT

Firma, Ansprechpartner

Anschrift

Rechnung E-Mail

** Pflichtfeld

ÜBERNACHTUNGSANFRAGE BEW-HOTEL

- Anreise am Vortag, nach 19:00 Uhr
 ___ x Übernachtung EZ inkl. Frühstück* 87,00
 ___ x Abendessen* 14,50

*zzgl. gesetzl. MwSt. auf MwSt.-pflichtige Leistungen

Ort, Datum

Unterschrift